

個人情報の取扱い等に関する同意書

吉田通信株式会社 御中

私は、下記個人情報の取扱い等について同意いたします。

年 月 日

お申込人 (A)

お申込人 (B) または連帯保証人予定 (収入合算)
または担保提供者

住所：

住所：

氏名：

氏名：

記

吉田通信株式会社（以下「当社」といいます。）は、お客さまの個人情報について、本書の取扱いに従い、適切な取扱い及び保護に努めます。

当社は、お客さまから利用停止のお申出をいただくまでの間、お客さまへ株式会社ドコモ SMTB ネット銀行（以下「ドコモ SMTB ネット銀行」といいます。）の取扱う商品に係る広告業務、株式会社アプラスの取扱商品であるアプラスブリッジローンに係る申込書類取次業務、株式会社島根銀行の取扱商品である島根銀行住宅つなぎ資金に係る申込書類取次業務（以下「兼業業務」といいます。）を行うにあたり、ドコモ SMTB ネット銀行の住宅ローンお申込時に当社にご提供いただきます物件の情報など、お客さまとの間のお取引において知り得た情報を、利用させていただく場合があります。また、当社は、お客さまから利用停止のお申出をいただくまでの間、兼業業務に関するお客さまのお取引内容など、兼業業務に際して知り得たお客さまの情報について、必要な範囲で他の業務に利用させていただく場合があります。

1. 個人情報の利用目的

当社は、お客さまが記入した氏名、性別、生年月日、住所、電話番号その他相談・申込み内容等に関する情報（以下「個人情報」といいます。）を次の目的のため、必要な範囲で利用させていただきます。

- ① 銀行法に基づく円預金の受入又は住宅ローン（MG 保証付住宅ローンを含む）の貸付を内容とする契約締結の勧誘・媒介、その他当社が取り扱う商品の勧誘、サービスの案内を行うため
- ② お客さまご本人であること又はご本人の代理人であることを確認するため
- ③ お客さまとの取引に関する事務を行うため
- ④ 市場調査並びにデータ分析やアンケートの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- ⑤ 他の事業者等から個人情報の処理の全部又は一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため
- ⑥ お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため
- ⑦ その他、お客さまとのお取引を適切且つ円滑に履行するため

2. 個人情報の委託

当社が自社の個々の事務作業を業務委託する場合には、保護措置を講じたうえでお申込者の個人情報を当該業務委託先に委託することがあります。

3. 第三者提供

- 1 当社は、業務委託先への提供の場合又は次のいずれかに該当する場合においては個人情報を第三者に提供することがあります。
 - ① お客さまご本人の同意がある場合
 - ② 法令又は裁判所、行政機関等の法人に基づく判決、決定、命令等により開示を求められた場合
 - ③ 統計的なデータなどお客さまご本人を識別することができない状態で開示・提供する場合
 - ④ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要な場合であり、お申込者の同意を事前に得ることが困難であるとき
 - ⑤ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であり、お客さまの同意を事前に得ることが困難であるとき
 - ⑥ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であり、お客さまの同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- 2 前項の第三者に対する提供方法は FAX・電話・電子メール等によるものとします。

4. 開示

当社が保有する個人情報に関して、自己の情報の開示を希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人であることを確認したうえで、合理的な期間及び範囲で回答いたします。

5. 訂正・削除

お客さまが当社に提供した個人情報に関して、訂正、追加又は削除をご希望される場合には、8 に記載する受付方法にて訂正、追加又は削除を行うものとします。ただし、当社が定める必須情報については削除できない場合がございます。

6. 利用停止・消去

当社が保有する個人情報に関して、お客さまご自身の個人情報の利用停止又は消去をご希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人であることを確認したうえで、合理的な期間及び範囲で利用停止又は消去いたします。

これらの情報の一部又は全部を利用停止又は消去した場合、ご要望に沿った当社のサービスの利用ができなくなることがありますので、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます（なお、関係法令に基づき保有しております情報については、消去のお申し出には応じられない場合があります。）。

7. 本取扱いに不同意の場合

お客さまが本取扱いの全部又は一部にご同意いただけない場合、お取引の全部又は一部をお断りすることがあります。

8. 開示等の受付方法・窓口

当社が保有するお客さまの個人情報に関する各種申し出及びその他個人情報に関するお問い合わせは、次の方法にて受け付けます。なお、この受付方法によらない開示等の求めには応じられない場合がありますので、ご了承ください。

【受付手続について】

下記の電話番号に、お電話でお申し出ください。

受付手続の詳細は、お申し出いただいた際にご案内させていただきますが、下記の方法によりご本人（又は代理人）であることの確認をしたうえで、書面の交付その他の方法により回答いたします。また、お申し出内容によっては、当社所定の申込書面をご提出いただく場合がございます。

【受付の方法・窓口】

【ご本人又は代理人の確認】

ご本人からお申込みの場合はご本人であることを、運転免許証・パスポート・資格確認書・印鑑証明書等の証明書類（ただし、有効期限内のもの又は過去3ヶ月以内に発行されたもの）の確認、ご本人の電話番号へのコールバック、氏名・住所・電話番号等の確認等により、確認させていただきます。

代理人からのお申込みの場合は、代理人であることを委任状及び委任状に押印された印鑑の印鑑証明書の確認、ご本人への電話等により確認させていただきます。

【手数料等について】

開示等の求めに対してお申込者から当社にお支払いいただく手数料等はございません。ただし、お客さまから当社宛の通信費、交通費及び本人確認の際にお客さま側で資料等の準備を行っていただく際に発生する費用等につきましては、お申込者のご負担とさせていただきます。

以上